40ISKN04-DE: Administration (Schulportal Skolengo) - Stundenplanimport und Rubriken

Diese Schulung zeigt den Administratoren ihre Rollen und Aufgaben sowie die Einstellungen des SPS.

Contenu de la formation

Objectifs pédagogiques

- Den Stundenplanimport verwalten (Erster Import und Automatisierung)
- Die Rubriken verwalten

Programme

Vorstellungsrunde - Überprüfung der Voraussetzungen

- Der Trainer oder die Trainerin und die Schulungsteilnehmer stellen sich einander vor
- Die Voraussetzungen für den Ablauf der Schulung werden geprüfung und bestätigt

Die Verwaltung des Stundenplanimports

- Erster Stundenplanimport
- Einrichtung des automatisierten Imports

Die Verwaltung der Rubriken

- Die Dienste einer Rubrik
- Die Einstellungen und Zugangsrechte einer Rubrik
- Die Verwaltung der Rubriken

Ressources techniques et pédagogiques

- Videokonferenz-Tool
- Demo-Plattform mit Zugangskonten für jeden Benutzerprofiltyp zum Vorführen und Üben
- Digitale Schulungsunterlagen begleitend zur Schulung
- Nach der Schulung online zugängliche Schulungsunterlagen zum Downloaden
- Zugang zur Skolengo Academy

Suivi de l'exécution et évaluations des résultats

Informations générales

Durée : 3 heure(s)

Type : Totalement à distance

Langue : Allemand

Publics

Pour qui ?

- Schulleitung
- Referenten für IT und Digitales

Accessibilité (https://www.skolengo-academy.org/conditions-daccessibilite)

Inscriptions

Nombre d'inscrits min	1
Nombre d'inscrits max	10

Délai d'accès

8 semaine(s)

Pré-requis

- Die Zugangsdaten zu den Adminkonten kennen
- Zugang zum Stundenplanprogramm haben

- Persönliche Einladung
- Anwesenheitsbogen
- Teilnahmebescheinigung
- Selbsteinschätzung bezüglich der Lernziele