

SIMPLIFIER LA DIGITALISATION DES ÉTABLISSEMENTS

Mobilité personnel de Direction



Nos intervenants



Jean PLANET

Président de Kosmos



Thierry PACCAULT

**Responsable pôle Formation
Expert Produit
Ancien Personnel de Direction EN**

Pourquoi mettre en place cet accompagnement ?

Changement de direction et SI (Système d'Information)

- Faciliter la prise de poste des personnels de Direction,
- En les aidant à maîtriser les potentialités de l'ENT et prendre rapidement en main les services clefs pour l'exercice de leur fonction,
- Sont concernés : CE, CEA, DAF

Chaque année :

- Plus de 100 personnels de Direction accompagnés,
- 80% des PerDir interrogés sont **très** satisfaits de l'accompagnement

«Extrêmement utile», «Intéressant», «Bonne initiative», «A fait du bien», «Indispensable», « Opportune », «Très bien tombée», «Très positif»

Accompagnement à la prise de fonction de l'équipe de direction



Qui sommes-nous ?



6 recommandations
pour une rentrée
serene



Notre dispositif
d'accompagnement



Et maintenant ?

Accompagnement à la prise de fonction de l'équipe de direction



Qui sommes-nous ?



6 recommandations
pour une rentrée
serene



Notre dispositif
d'accompagnement



Et maintenant ?

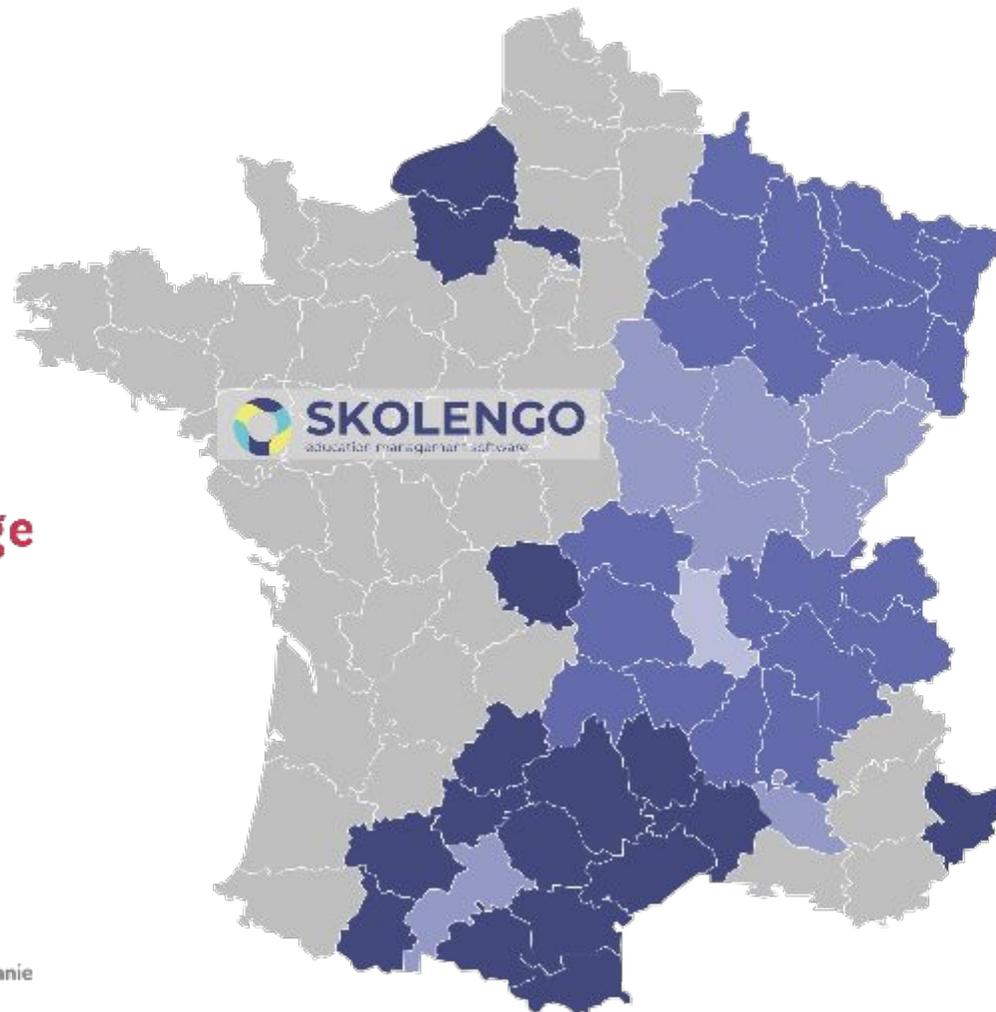
Qui sommes-nous ?

Skolengo est une solution logicielle éditée par Kosmos, peut-être plus connue sous le nom de :

Déployée dans :

- 4 régions,
- 50 départements,
- 21 académies

3 600 établissements



Skolengo : une solution globale

Des **modules natifs** facilitant les usages

100% web
Simplifie l'accès et réduit les coûts

Intégrée à votre SI pour accéder à tous les services via un seul compte

Sécurisée et hébergée en France

Skolengo n'est pas un outil de plus. Il constitue la porte d'entrée du système d'information de l'établissement.

Les modules de Skolengo



Communication multilingue

Développez et renforcez les liens au sein de votre communauté éducative, en français, anglais, espagnol ou allemand (autre langue : nous consulter)



Collaboratif

Renforcez les pratiques collaboratives entre l'enseignant et ses élèves/étudiants mais aussi entre tous les membres de votre communauté éducative



Pédagogie

Dynamisez vos activités pédagogiques et réalisez un accompagnement individuel de chaque élève ou étudiant



Scolarité

Assurez un suivi personnalisé de chaque apprenant



Emploi du temps

Concevez et modifiez simplement l'emploi du temps de votre établissement



Administratif & Finance

Assurez une gestion efficace de votre établissement et simplifiez les démarches administratives et financières de l'établissement et des familles



Restauration

Ne perdez plus un passage ! Gagnez en efficacité dans la gestion de la restauration et de sa facturation

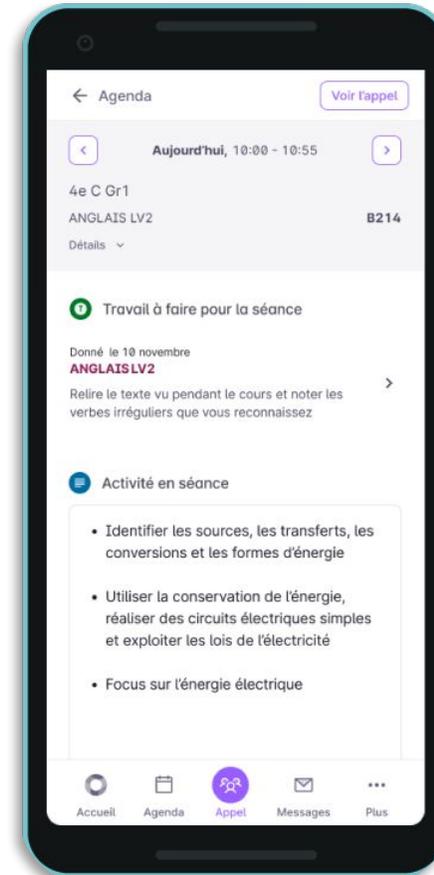
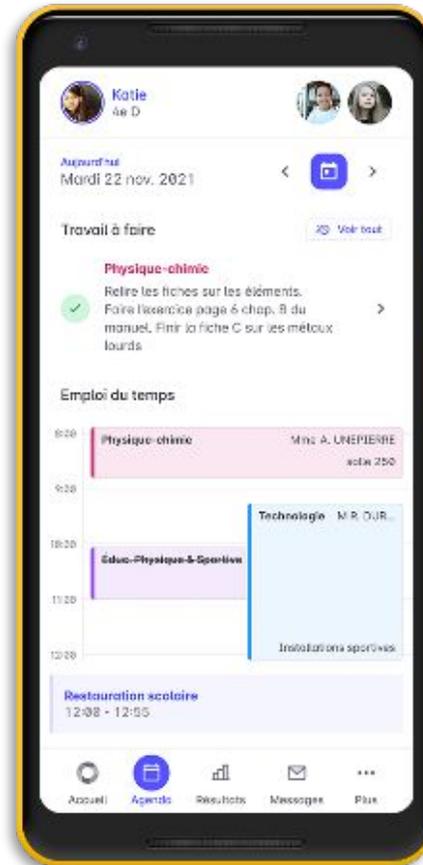
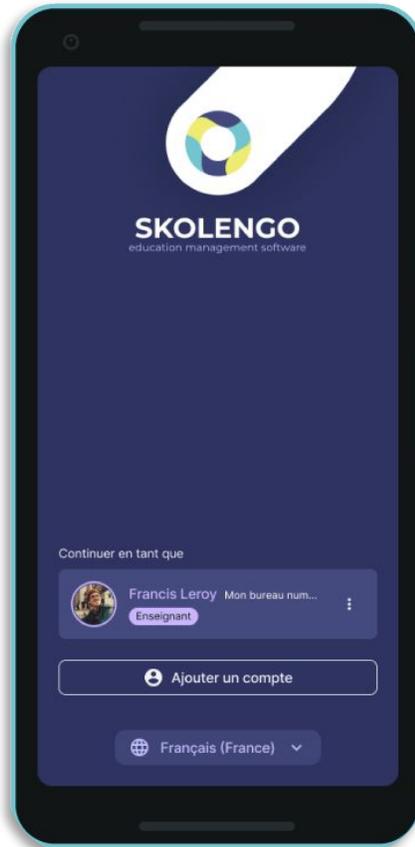


Formation & Orientation

Accompagnez l'élève et l'étudiant dans la construction de leur parcours scolaire et professionnel

> <https://www.skolengo.com/fr/les-modules>

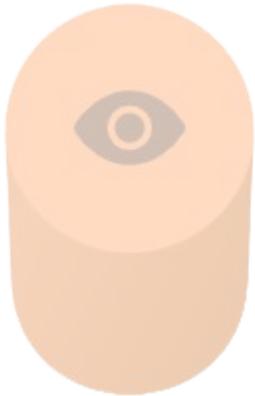
L'application mobile Skolengo



Skolengo s'intègre à votre système d'information



Accompagnement à la prise de fonction de l'équipe de direction



Qui sommes-nous ?



6 recommandations
pour une rentrée
serene



Notre dispositif
d'accompagnement



Et maintenant ?

6 recommandations pour une rentrée sereine

1

Compte & assistance

J'accède à Skolengo en créant un nouveau compte nominatif. Ce compte me permet également d'accéder à la plateforme de tickets Jira et à l'aide en ligne Skolengo Academy.

RDV Expert

2

Equipe & délégations

J'identifie l'équipe et délégations en place : administrateur, référent numérique, GAR, personnel administratif... Et les besoins de formation.

Catalogue de formation

3

Rentrée 2024/2025

J'initialise les données : création et import emploi du temps, paramétrage du règlement financier...

Webinaire de rentrée

4

Nouveaux utilisateurs

Présentation de Skolengo aux nouveaux personnels.
Distribution des comptes aux nouveaux élèves et parents

Kit de com

5

Communication

J'identifie les canaux de communication :
Avec mes équipes
Avec les familles (application mobile)

RDV Expert

6

Indicateurs clés

Je consulte les statistiques d'usage : effectifs, campagne d'inscription et de réinscription, enquête établissement, impayés...

Les atouts Skolengo pour le chef d'établissement



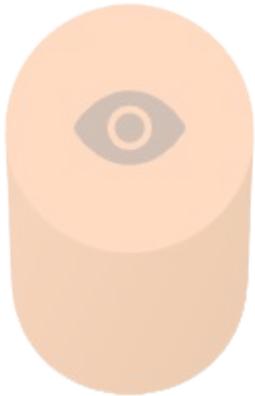
DÉMONSTRATION

Pour approfondir

- www.skolengo.com
- www.skolengo-academy.org/espace-decouverte



Accompagnement à la prise de fonction de l'équipe de direction



Qui sommes-nous ?



6 recommandations
pour une rentrée
serene



Notre dispositif
d'accompagnement



Et maintenant ?

Skolengo Academy

1. Accès Assistance
2. Moteur de recherche
3. Liens directs vers des supports d'aide lié à un moment clé de l'année ou à la fonction
4. Alerte événements/accompagnement
5. Accès à la documentation en ligne par usage
6. Voir toute l'aide en ligne
7. Pour aller plus loin
8. Nouveautés

The screenshot shows the Skolengo Academy help page. At the top, there is a navigation bar with the Skolengo Academy logo, the text 'SKOLENGO ACADEMY education management software', a search icon, and a user profile 'ELODIE HILLAIRET'. Below the navigation bar, the main heading is 'Bienvenue sur l'aide en ligne de Skolengo !'. A search bar is present with the placeholder text 'Précisez votre recherche ou cliquez sur l'une des suggestions ci-dessous'. Below the search bar, there are several navigation buttons: 'Calendrier des actions', 'Communiquer par SMS avec les familles', 'Nouveautés', 'Futures évolutions', and 'Tutoriels'. A prominent orange button labeled '4' is positioned over the 'COMMUNIQUER PAR SMS' section, which includes the text 'Alertez les parents en temps réel' and a 'Découvrir' button. Below this, a section titled '5 Aide en ligne' contains a grid of 16 cards, each with an icon and a title describing a feature or document. At the bottom of the page, there is a large orange button labeled '7' with the text 'Pour aller plus loin'. A red banner at the very bottom right of the page contains the word 'DÉMONSTRATION'.

1 Assistance

2 Précisez votre recherche ou cliquez sur l'une des suggestions ci-dessous

3 Calendrier des actions Communiquer par SMS avec les familles Nouveautés Futures évolutions Tutoriels

4 COMMUNIQUER PAR SMS
Alertez les parents en temps réel
Utilisez le service SMS pour informer d'un retard, d'une absence ou d'une punition d'un élève
Découvrir

5 Aide en ligne

COMMUNICATION Envoyer des SMS aux responsables légaux	COMMUNICATION Construire la page d'accueil du site web d'établissement	COLLABORATIF Organiser une réunion en visioconférence	COMMUNICATION Faire une enquête auprès des parents
EMPLOI DU TEMPS Comment suivre l'état d'avancement de la conception de l'emploi du temps ?	VIE SCOLAIRE Consulter les résultats d'un élève	VIE SCOLAIRE Consulter les relevés de notes	VIE SCOLAIRE Consulter les relevés de compétences
VIE SCOLAIRE Saisir une sanction	VIE SCOLAIRE Suivre les retards et les absences du jour	VIE SCOLAIRE Initialiser le service évaluations à la rentrée	VIE SCOLAIRE Préparer et animer un conseil de classe
ADMINISTRATIF & FINANCE Gérer les inscriptions	ADMINISTRATIF & FINANCE Gérer les passages à la cantine/self/cafétéria	ADMINISTRATIF & FINANCE Gérer les activités extra-scolaires	ADMINISTRATIF & FINANCE Réaliser la facturation

6 Voir toute l'aide en ligne

7 Pour aller plus loin

DÉMONSTRATION

Webinaire rentrée scolaire 2024 : initialisation des données de l'ENT

Au programme

- Rappel des logiques d'alimentation de Skolengo
- Rappel des actions administrateurs
- L'import d'emploi du temps

Inscrivez-vous à notre webinaire de préparation à la rentrée scolaire

- Ouvert à tous et animé par 3 experts métier
- 2 sessions au choix : lundi 26 août ou mercredi 28 août à 14h



Je m'inscris au webinaire de rentrée



WEBINAIRE
Rentrée scolaire :
Initialisation des données



Votre Rendez-vous « Expert »

Inscrivez-vous :

- A vous de choisir le thème que vous souhaitez approfondir, ainsi que la date et l'heure qui vous conviennent le mieux
- Planifiez dès maintenant **votre RDV à partir de septembre**



Je m'inscris au RDV Expert



Mieux vous connaître... pour mieux vous accompagner

- Votre fonction et votre établissement à la rentrée prochaine
- Quelle est votre connaissance de Skolengo à ce jour ?
- Savez-vous quels services utilise votre futur établissement ?
- Qu'attendez-vous de cet accompagnement ?
- Etc....



Une thématique au choix pour votre Rendez-vous « Expert »

Communication éditoriale

Partage de documents (gazette, docs administratifs...), site web, intranet d'établissement, sondages...

Communication ponctuelle

Messagerie, communication ciblée (com de masse), SMS aux familles, rdv parent en visioconférence

Travail collaboratif

Espace de classe, dossiers partagés, blog, chat, forum, bureautique en ligne, visioconférence

Emploi du temps

Conception pas à pas et gestion quotidienne

Vie scolaire : Absences

Faire l'appel, traitement des dossiers, suivi tableau de bord et statistiques

Vie scolaire : évaluations

Par notes et/ou compétences, animation de conseil de classe

Pédagogie

Autonomisation des élèves, différenciation pédagogique, vue synthétique familles...

Activités extrascolaires

Présentation du catalogue des activités, inscription des familles et paiement

Inscription/Réinscription

Gestion de la base famille, candidatures et délibération, dépose de documents RCU/passerelles

Facturation

Configuration règlement financier, génération et diffusion des factures

Recouvrement

Gestion des impayés, paiement en ligne et prélèvement

Comptabilité

Générer les écritures comptables et transferts vers logiciels de comptabilité

Passages self/caféteria

Tarif demi-pensionnaires/externes, facturation, automatique avec lecteur ou « liste »

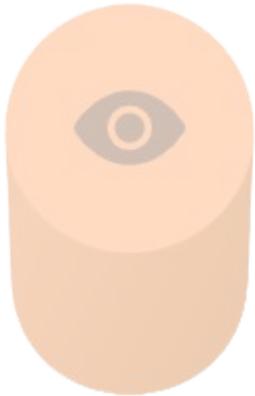
Administration

Gestion des droits/accès, gestion des utilisateurs, service Statistiques

Thématique libre

Posez toutes vos questions

Accompagnement à la prise de fonction de l'équipe de direction



Qui sommes-nous ?



6 recommandations
pour une rentrée
serene



Notre dispositif
d'accompagnement



Et maintenant ?

Vous allez recevoir le replay de ce webinar, avec le support de présentation

Mobilité du personnel de Direction : nos experts vous accompagnent dans votre prise de fonction

Vous changez d'établissement à la rentrée prochaine ? Vous êtes muté, nouveau dans la fonction (sortant d'un autre établissement ou fonction) ou vous arrivez dans un établissement français à l'étranger qui utilise les solutions Skolengo ?

Nous vous proposons un accompagnement personnalisé avec nos experts métier afin de vous faire découvrir comment l'espace numérique Skolengo peut vous accompagner dans vos missions de chef d'établissement / adjoint, de directeur administratif et financier, et ainsi, faciliter votre prise de fonction.



Thierry PACCAULT
Responsable pôle
Formations



Jean PLANET
Président de Kosmos



On reste à vos côtés...

Nouveautés
Abonnez-vous à la
lettre Skolengo

Webinaire, démo

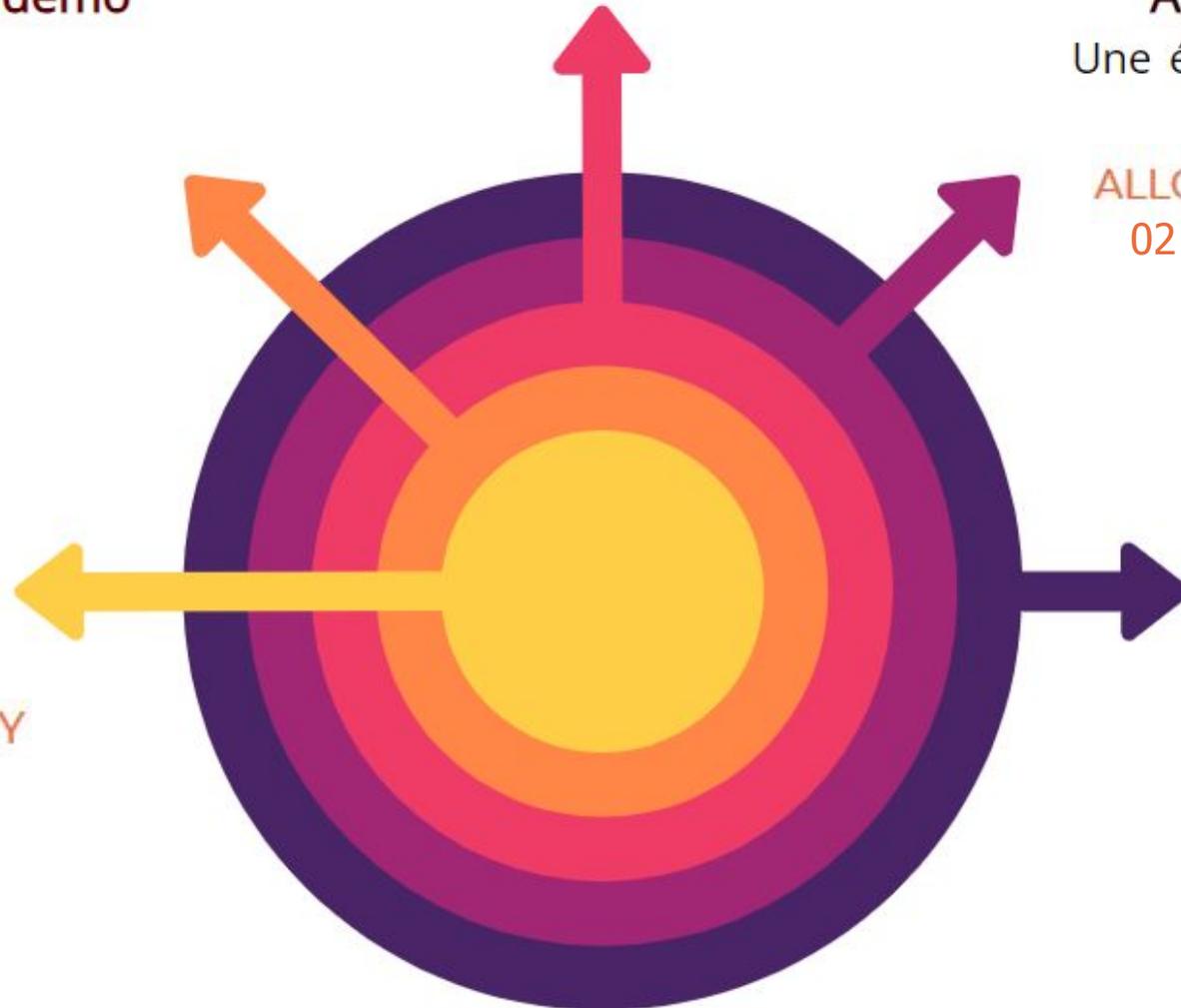
Assistance ●
Une équipe à votre
écoute

ALLO SKOLENGO
02 85 52 25 25

Aide en ligne
Documentation,
tutos vidéos...

SKOLENGO ACADEMY

Formations ●
Certifiées Qualiopi
Depuis novembre 2021



Merci de votre attention.

Tous droits réservés. Kosmos. 2024

